

# SuS – Förderantrag 1 Schulveranstaltung

Einreichung per Mail an [antrag@bautechnikum.at](mailto:antrag@bautechnikum.at)

## 1. Persönliche Angaben und Veranstaltung

Schüler:in / Studierende:r	Jahrgang / Klasse
E-Mail	Adresse
Erziehungs- / Obsorgeberechtigte:r	E-Mail Erziehungs- / Obsorgeberechtigte:r
IBAN und Bankinstitut	

Die Angaben werden vertraulich behandelt und nur zur Bearbeitung des Antrags verwendet. **Die Bearbeitungszeit beträgt ca. 4 bis 8 Wochen.** Bei Nichtteilnahme ist die Förderung **selbstständig** zu retournieren. **Nachträgliche** Einreichungen können **nicht bearbeitet und berücksichtigt** werden.

Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Veranstaltungsleiter:in: \_\_\_\_\_

Ort / Dauer: \_\_\_\_\_

Gesamtkosten [€]: \_\_\_\_\_

## 2. Begründung der Förderwürdigkeit:

## 3. Ergänzende Informationen

Wird bzgl. vorliegendem Fördergegenstand an weiteren Stellen um eine Förderung angesucht? (Bildungsdirektion, Elternverein, etc.)

Ja, bei: \_\_\_\_\_

Angesuchte Förderhöhe [€]: \_\_\_\_\_ Bestätigte Förderung [€]: \_\_\_\_\_

Nein, es wird nicht angesucht/gefördert, weil: \_\_\_\_\_

## 4. Förderung

Angesuchte Förderhöhe Partnernetzwerk [€]: \_\_\_\_\_

*Übersteigt die Summe aller Förderungen den Gesamtpreis, ist die Differenz **selbstständig** an das PNW zurückzuzahlen.*

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler:in / Studierende:r

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Veranstaltungsleitung oder  
Jahrgangs-/Klassenvorsteherung